



23 febbraio 2011

Verbale dell'incontro del Comitato Consultivo Misto

Sono presenti: Rosangela Maioli, Leila Lunardini, Vincenzo Franco, Corrado Grappi, Daniele Rivi, Giovanni Montessori, Claudia Spaggiari, Claudia Nasi, Carla Gorini Barilli, Franca Patuzzi, Marina Ferrari.

Sono assenti giustificati Raffaele Traino, Oriella Bianchini, Cinzia Gentile.

Come da nota di convocazione del 12.2.2011, il Comitato Consultivo Misto prende atto degli argomenti posti all'Ordine del giorno dell'odierna seduta:

- ❖ approvazione verbale della seduta dicembre 2010
- ❖ regolamento di funzionamento
- ❖ comunicazioni della Presidenza e programmazione attività 2011
- ❖ varie ed eventuali.

Il verbale della seduta 15.12.2010 è letto ed approvato.

Per quanto attiene al Regolamento di funzionamento il Comitato approva la bozza del vigente regolamento, rivisitato alla luce delle linee-guida emanate dalla RER con la nota circolare 10 del 16/7/2010, così come proposta dalla seduta del 9 novembre 2010 (cfr. verbale n. 8/2010). Unica modifica è il periodo di assenza continuativa e ingiustificata che farà automaticamente decadere il Componente effettivo che, unanimemente, viene identificato in un semestre. La bozza del Regolamento verrà modificata conformemente a tale decisione e verrà posta all'attenzione della Direzione Generale per la sua formalizzazione. Ai Membri verrà prossimamente consegnata in uno con la Deliberazione Aziendale anche il Regolamento di Funzionamento nella sua stesura definitiva.

Subito dopo aver esaurito tale argomento il Segretario consegna ai presenti per conoscenza ed interesse a partecipare, il programma dell'iniziativa aziendale sul miglioramento della comunicazione tra Professionisti e Utenti che si svolgerà tra il 16 marzo prossimo ed il 30 novembre 2011; a tale fine è distribuita la locandina in: <https://portale.asmn.re.it/AltaDirezione/DirezioneSanitaria5/DirezioneOperativa36/FormazioneInnovazione114/Documenti/CorsoComunicazione2011.pdf> (all. 1).

Per quanto riguarda le comunicazioni della Presidenza e la programmazione dell'attività per il corrente anno 2011, prende la parola il Presidente Sig.ra R. Maioli che informa i presenti di alcuni aspetti di criticità sorti nel corso della collaborazione con il Comitato del Distretto USL di RE.

Tali criticità hanno riguardato l'incisività delle azioni svolte da questo CCM nei riguardi di alcune problematiche emerse nel CCM USL; in particolare è menzionato il problema degli orari di apertura al pubblico del Servizio di Farmacia Ospedaliera; nonostante l'esito del progetto di valutazione diretta degli accessi non avesse posto in luce situazioni di difficoltà da parte degli utenti, né quantitative che qualitative, il CCM dell'azienda territoriale ha sostenuto la sussistenza di problematiche importanti. In esito al "progetto Farmacia" si dà oggi conto che i reparti che utilizzano le lettere di dimissione informatizzate hanno apposto nello schema di documento che sempre viene rilasciato al paziente dimesso una evidenza particolare agli orari di apertura al pubblico per l'erogazione diretta (all. 2); allo stesso modo gli orari di erogazione diretta dei farmaci risultano chiaramente indicati nella pagina INTRANET dedicata al S. Farmaceutico (all. 3). Dall'esame della stessa pagina si nota anche che la gestione della distribuzione diretta è stata suddivisa tra la sede storica del Corpo Centrale Ospedaliero e l'U.O. di Malattie Infettive e ciò soprattutto in occasione del trasferimento del D.H. di Ematologia al corpo centrale ASMN, al fine di deflettere l'accesso dell'utenza sul centro di distribuzione centrale equilibrando l'afflusso dei pazienti.

Per quanto attiene la programmazione del lavoro del Comitato nel corso del corrente anno 2011 e forse anche in buona parte del prossimo 2012, il Presidente richiama all'attenzione la possibilità di ripetere il progetto di presidiare i flussi dell'utenza alla Farmacia Interna, la ripresa delle visite/interviste ai reparti sotto il profilo degli argomenti già concordati e attenzione particolare all'argomento delle dimissioni protette (Geriatrics, Medicine I[^], II[^], III[^]), la ripresa dell'esame dello stato del problema "trapianti" renali, la continuazione del progetto dell'acquisto di apparecchi TV per i letti di dialisi ridimensionando magari il numero inizialmente previsto in considerazione del considerevole importo che ogni apparecchio TV rappresenta dovendo essere collocato in condizioni tecnicamente compatibili con le importanti apparecchiature elettromedicali che caratterizzano ogni posto-letto. La prima delle visite previste si svolgerà il prossimo 22 marzo in Geriatrics; a questa seguiranno un incontro con il nuovo Direttore di Nefrologia e Dialisi (molto probabilmente i primi giorni del mese di maggio) e seguiranno le visite nelle Unità operative mediche.

R. Maioli rammenta l'utilità di tali visite che sono anche funzionali alla verifica delle situazioni logistiche dei reparti (bagni, stanze di degenza, dispositivi di sicurezza ecc...).

Claudia Nasi rammenta l'interesse della Associazione da Lei rappresentata per un progetto di maggior accoglienza del P.S. Pediatrico con l'allestimento di sala giochi, sala lettura ecc... e la volontà di aprire a tempo pieno la sala giochi del reparto di Pediatria per fornire svago ai piccoli ammalati.

Alle ore 17,30 la riunione si conclude.

Il Segretario Verbalizzante

Il Presidente
